



**ГУБЕРНАТОР
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.04.2018

Курск

№ 129-пг

О рассмотрении заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту

В соответствии с Законом Курской области от 27 сентября 2017 г. № 55-ЗКО «О представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту.

2. Создать комиссию по рассмотрению заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, и утвердить ее прилагаемый состав.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курской области Л.А. Гребенькову.

Губернатор
Курской области



А.Н.Михайлов



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора Курской области
от 13.04.2018 № 129-пг

ПОРЯДОК

рассмотрения заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту

1. Настоящий Порядок определяет процедуру рассмотрения заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, или лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом, направляет Губернатору Курской области заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются материалы (при наличии), подтверждающие причины и обстоятельства невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии по рассмотрению заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту (далее – комиссия), лицо, замещающее муниципальную должность, или глава местной администрации по контракту указывает в заявлении.

3. Заявление подлежит рассмотрению не позднее 60 календарных дней со дня его регистрации.

4. Заявление и прилагаемые к нему материалы регистрируются в отделе (канцелярии) управления делами Администрации Курской области в установленном порядке в день поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации передаются в комиссию.

5. Председатель комиссии в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления назначает дату заседания комиссии.

6. Заседание комиссии проводится в назначенные председателем комиссии дату и время.

7. На заседании комиссии рассматриваются заявление, материалы, прилагаемые к нему, дополнительные материалы, представленные лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка. Все материалы, представленные на рассмотрение комиссии, а также рассмотренные и прошедшие обсуждения комиссии, указываются в протоколе заседания комиссии.

8. По итогам рассмотрения заявления комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, или лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, или лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является необъективной.

9. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

10. Решение комиссии оформляется протоколом в течение 3-х календарных дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председательствующим на комиссии, членами и секретарем комиссии.

11. Решения комиссии для Губернатора Курской области носят рекомендательный характер.

12. Протокол заседания комиссии в течение 7 рабочих дней со дня заседания комиссии направляется Губернатору Курской области для принятия решения.

13. О принятом Губернатором Курской области решении лицо, замещающее муниципальную должность, или лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, уведомляется письменно в срок, указанный в пункте 3 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку рассмотрения
заявлений о невозможности
представления сведений о
доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах
имущественного характера
супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей
лицами, замещающими
муниципальную должность,
лицами, замещающими
должность главы местной
администрации по контракту

Губернатору Курской области

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. лица, замещающего
муниципальную должность, или лица,
замещающего должность главы местной
администрации по контракту)

(наименование должности)

(наименование органа местного
самоуправления)

заявление.

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера
своих _____

(Ф.И.О. супруги, супруга и (или) несовершеннолетних детей, дата рождения)

в связи с тем, что _____

(причины и обстоятельства, подтверждающие

объективный характер непредставления сведений)

К заявлению прилагаю следующие материалы (в случае наличия):

Меры, принятые лицом по представлению указанных сведений: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по рассмотрению заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись)



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора Курской области
от 13.04.2018 № 129-пг

Состав

комиссии по рассмотрению заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту

- Гребенькова Л.А. - заместитель Губернатора Курской области (председатель комиссии)
- Крюков Н.Ф. - председатель комитета Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (заместитель председателя комиссии)
- Черкашин И.В. - председатель комитета внутренней политики Администрации Курской области (заместитель председателя комиссии)
- Рюмшина Н.А. - главный консультант управления по правоприменительной деятельности, профилактике коррупционных и иных правонарушений комитета Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии)
- Анциферова И.В. - ректор государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы», доктор социологических наук, профессор (по согласованию)
- Браткеев В.М. - исполнительный директор ассоциации «Совет муниципальных образований Курской области» (по согласованию)
- Ишунин А.Г. - заместитель председателя комитета - начальник управления по правоприменительной деятельности, профилактике коррупционных и иных правонарушений комитета Администрации Курской области по

профилактике коррупционных и иных правонарушений

Мальцев С.Я.

- председатель комитета государственной, муниципальной службы и кадров Администрации Курской области

Пигорев Е.С.

- заместитель председателя административно-правового комитета Администрации Курской области – начальник правового управления

Сукмаков Э.В.

- доцент кафедры экономики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный университет», кандидат экономических наук (по согласованию)

Терновцов А.В.

- адвокат адвокатской палаты Курской области, председатель КРО Общероссийской общественной организации «Общенациональный правозащитный союз «Человек и Закон», кандидат юридических наук (по согласованию)

