

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_21.02.2019\_\_\_ №\_\_118\_\_

Курская обл., 306440, пос. Черемисиново

Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области, а также руководителем муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P37) о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области, а также руководителем муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Заместителю управляющего делами, начальнику отдела по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района Курской области (Коротков С.В.) настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Черемисиновский район» Курской области.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Черемисиновского района от 14.11.2014 №707 «Об утверждении порядка предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области, и руководителем муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Черемисиновского района М.Н. Игнатов

Утверждено

постановлением

Администрации Черемисиновского района Курской области

от 21.02.2019 г. №118

Положение

о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области, а также руководителем муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области (далее - гражданин), или руководителем муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области (далее - руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Гражданин или руководитель обязаны предоставлять работодателю в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

Гражданин или руководитель муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Администрация Черемисиновского района Курской области, предоставляют справки, содержащие сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в кадровую службу Администрации Черемисиновского района Курской области.

Гражданин или руководитель муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области, подведомственного управлению образования Администрации Черемисиновского района Курской области, предоставляют справки, содержащие сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в управление образования Администрации Черемисиновского района Курской области лицу, ответственному за кадровую работу.

Гражданин или руководитель муниципального учреждения Черемисиновского района Курской области, подведомственного управлению культуры Администрации Черемисиновского района Курской области, предоставляют справки, содержащие сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в управление культуры Администрации Черемисиновского района Курской области лицу, ответственному за кадровую работу.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются с использованием специализированного программного обеспечения "Справка БК", разработанного по заказу ФСО России, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату).

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

5. Руководитель представляет:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Справки, содержащие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, регистрируются лицами, ответственными за кадровую работу структурного подразделения, в ведении которого находится муниципальное учреждение Черемисиновского района Курской области, в журнале и приобщаются к личному делу руководителя.

7. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#P57) настоящего Положения.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7.1. В случае, если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 4](#P59) настоящего Положения.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или руководителем в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. В случае, если гражданин, представивший справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами в 5-дневный срок со дня поступления заявления.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Черемисиновский район» Курской области и (или) официальных сайтах структурных подразделений Администрации Черемисиновского района Курской области предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

11. В случае если руководитель не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей государственных учреждений Курской области и урегулированию конфликта интересов в исполнительных органах государственной власти Курской области.