

**РЕШЕНИЕ**  
**Представительного Собрания Черемисиновского района**  
**Курской области**

от 17.08.2018 №336

п. Черемисиново

О Правилах пенсионного обеспечения муниципальных служащих органов местного самоуправления Черемисиновского района

В соответствии с пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года №266-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», статьей 24 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Закона Курской области от 13.06.2007 №60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» Представительное Собрание Черемисиновского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые Правила пенсионного обеспечения муниципальных служащих органов местного самоуправления Черемисиновского района.

2. Отделу социального обеспечения Администрации Черемисиновского района Курской области:

- осуществлять назначение, перерасчет и выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемисиновского района;

- при формировании потребности в бюджетных средствах по подразделу «Пенсионное обеспечение» предусматривать средства для выполнения настоящего решения;

- представлять до 10-го числа каждого месяца в Управление финансов Администрации Черемисиновского района Курской области заявки на выделение денежных средств на указанную выплату на текущий месяц;

- обеспечить целевое использование получаемых бюджетных средств.

3. Управлению финансов Администрации Черемисиновского района Курской области осуществлять в установленном порядке финансирование на выплату пенсии, предусмотренной настоящим решением, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

4. Уполномоченные должностные лица Администрации Черемисиновского района Курской области, иных органов местного самоуправления Черемисиновского района организуют оформление документов, необходимых для назначения пенсии, и ежегодно, до 1 июля, представляют в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Черемисиновского района Курской области сведения о работающих муниципальных служащих, у которых в следующем за отчетным годом наступит право на пенсию за выслугу лет.

5. Признать утратившим силу решение Представительного Собрания

Черемисиновского района Курской области от 08.11.2006 №71 «О порядке назначения, перерасчета ее размера и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального района «Черемисиновский район» Курской области (с изменениями и дополнениями).

6. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального района «Черемисиновский район» Курской области.

5. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Представительного Собрания  
Черемисиновского района Курской области

И.М. Заболотный

И.о. Главы Черемисиновского района  
Курской области

Н.П. Головин

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Представительного Собрания  
Черемисиновского района Курской области  
от 17.08.2018 №336

## ПРАВИЛА

о пенсионном обеспечении муниципальных служащих  
органов местного самоуправления Черемисиновского района

Настоящие Правила о пенсионном обеспечении муниципальных служащих органов местного самоуправления Черемисиновского района (далее - Правила) регулируют порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемисиновского района.

### 1. Общие положения

1.1. Действие настоящих Правил распространяется на лиц, замещавших муниципальные должности муниципальной службы, должности муниципальной службы (далее муниципальные служащие).

1.2. В сфере пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Курской области.

1.3. Пенсия за выслугу лет назначается муниципальному служащему в соответствии с Федеральным законом «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курской области «О муниципальной службе в Курской области» и настоящими Правилами.

Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №400-ФЗ «О страховых пенсиях», и выплачивается одновременно с ней.

1.4. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, имеющим одновременно право на различные пенсии за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, устанавливается одна из них по их выбору, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 2. Правила обращения за пенсией за выслугу лет

2.1. Муниципальный служащий при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет имеет право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям:

- 1) соглашение сторон;
- 2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе муниципального

служащего;

4) отказ муниципального служащего от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;

5) отказ муниципального служащего от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у представителя нанимателя (работодателя) соответствующей работы;

6) отказ муниципального служащего от перевода в другую местность вместе с представителем нанимателя (работодателем);

7) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы и подтвержденного заключением медицинской организации;

8) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

9) сокращение численности или штата муниципальных служащих в органах местного самоуправления и их аппаратах;

10) ликвидация органов местного самоуправления;

11) восстановление на муниципальной службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы (выполнявшего эту работу), по решению государственной инспекции труда или суда;

12) избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, на государственную должность субъекта Российской Федерации либо на муниципальную должность, а также назначение на должность государственной службы либо избрание муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

13) наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти Курской области;

14) признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

15) признание муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

16) достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, за исключением случаев, когда в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года

№25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» срок нахождения на муниципальной службе муниципального служащего продлен сверх установленного предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы».

2.2. Муниципальный служащий при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-4, 8, 16 пункта 2.1. настоящих Правил, имеет право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности он имел право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30-33 Федерального закона «О страховых пенсиях» и непосредственно перед увольнением замещал должность муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Муниципальный служащий при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 5-7, 9-15 пункта 2.1. настоящих Правил имеет право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением он замещал должность муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

2.3. Муниципальный служащий при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы (расторжении трудового договора) по инициативе муниципального служащего, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеет право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением он замещал должность муниципальной службы Курской области не менее 7 лет.

### **3. Стаж муниципальной службы**

3.1. В соответствии с федеральным законодательством в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальному служащему включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 статьи 25 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», иные периоды в соответствии с нормативным правовым актом Курской области и муниципальными правовыми актами

3.2. Периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы муниципального служащего, суммируются, подсчитываются и подтверждаются на основании сведений, содержащихся в трудовой книжке и в иных выданных в установленном порядке документах, независимо от сроков перерыва в трудовой деятельности и исчисляются в соответствии с действующим законодательством.

### **4. Правила установления пенсии за выслугу лет**

4.1. Определение размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным Законом Курской области «О муниципальной службе в Курской области» соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Курской области.

Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Курской области по соответствующей должности государственной гражданской службы Курской области.

4.2. При наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет муниципальному служащему назначается пенсия за выслугу лет в размере 45% среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3% среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75% среднемесячного заработка муниципального служащего.

При определении размера пенсии за выслугу лет не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности 1 группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

## **5. Порядок определения среднемесячного заработка для исчисления пенсии за выслугу лет**

5.1. Размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего исчисляется из его среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню её прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях». Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного за 12 месяцев заработка на 12.

5.2. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с муниципальными правовыми актами.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы ограничение размера среднемесячного заработка производится исходя из должностного оклада по

замещавшейся должности на момент прекращения муниципальной службы либо на момент достижения пенсионного возраста, в зависимости от того, за какой период выбрал обратившийся заработную плату.

5.3. В состав среднемесячного заработка, учитываемого при определении размера пенсии за выслугу лет, муниципальному служащему включается должностной оклад по замещаемой им должности муниципальной службы, а также ежемесячные выплаты в соответствии с действующей системой оплаты труда.

## **6. Правила обращения за пенсией за выслугу лет и перечень документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет**

6.1. Назначение пенсии за выслугу лет производится по заявлению гражданина, форма которого предусмотрена приложением №1 к настоящим Правилам, на имя Главы Черемисиновского района Курской области.

К заявлению прилагаются:

копия паспорта (стр.2-3; 3-5);

представление о назначении пенсии за выслугу лет (приложение №2 к настоящим Правилам);

справка о размере заработка (приложение №3 к настоящим Правилам);

справка о должностях, периоды работы (службы), в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (приложение №4 к настоящим Правилам);

справка органа, осуществляющего назначение и выплату страховой пенсии, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) на месяц обращения за пенсией за выслугу лет;

копия решения об освобождении от должности муниципальной службы;

копия трудовой книжки;

другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, в том числе распоряжение Администрации Черемисиновского района Курской области (иного органа местного самоуправления Черемисиновского района) о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы) для назначения пенсии за выслугу лет;

в необходимых случаях иные документы.

6.2. Обращение за назначением пенсии за выслугу лет может осуществляться в любое время после возникновения права на пенсию за выслугу лет без ограничения каким-либо сроком.

## **7. Правила проведения проверок документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет**

При получении заявления о назначении пенсии за выслугу лет муниципального служащего, при наличии всех необходимых документов уполномоченное должностное лицо:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- регистрирует заявление и выдает расписку, в которой указывается дата

приема заявления;

- проверяет наличие (отсутствие) права на назначение пенсии за выслугу лет;

- организует подготовку и осуществляет проверку правильности оформления необходимых документов, указанных в пункте 6.1. настоящих Правил;

- принимает меры по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения;

- запрашивает недостающие документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет.

## **8. Правила назначения, выплаты, доставки пенсии за выслугу лет и осуществления контроля за выплатой пенсии за выслугу лет, ведения пенсионной документации, сроки хранения выплатных дел и документов по установлению пенсии за выслугу лет**

8.1. Решение о назначении пенсии за выслугу лет оформляется распоряжением Администрации Черемисиновского района Курской области, проект которого подготавливается в месячный срок со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами.

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет оформляется в месячный срок со дня поступления заявления письмом за подписью Главы Черемисиновского района Курской области.

8.2. Пенсия за выслугу назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

8.3. Пенсия за выслугу лет муниципальному служащему назначается на следующий срок:

- 1) пенсия за выслугу лет (за исключением пенсии за выслугу лет, установленной к страховой пенсии по инвалидности) - бессрочно;

- 2) пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, - на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

8.4. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется путем перечисления на соответствующие счета получателей, открытые ими в кредитных организациях, либо через организации федеральной почтовой связи по выбору получателей.

Финансирование расходов по оплате услуг кредитных организаций и организаций федеральной почтовой связи по её доставке производится в размере, не превышающем 1,5% выплаченных сумм, без учета НДС за счет средств местного бюджета.

8.5. Распоряжение Администрации Черемисиновского района Курской области о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлением муниципального служащего и другими необходимыми документами брошюруются в пенсионное дело, которое подлежит хранению в течение 10 лет после осуществления последней выплаты.

## **9. Порядок прекращения (приостановления) и возобновления**

## **(продления) выплаты пенсии за выслугу лет**

9.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной службы Российской Федерации, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

При последующем увольнении с муниципальной службы или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

Муниципальный служащий, получающий пенсию за выслугу лет и назначенный на должность муниципальной службы, обязан в 5-дневный срок сообщить об этом в письменной форме в администрацию района уполномоченному должностному лицу.

9.2. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается (приостанавливается) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие основания (с даты поступления на должность муниципальной службы; истечение срока установления группы инвалидности и т.п.).

9.3. При последующем освобождении от должности муниципальной службы, продлении группы инвалидности выплата пенсии за выслугу лет по заявлению лица, оформленному согласно приложению №5 к настоящим Правилам, возобновляется (продляется) на прежних условиях.

По заявлению муниципального служащего при последующем освобождении от должности муниципальной службы пенсия за выслугу лет может устанавливаться вновь в соответствии с настоящими Правилами.

9.4. Решение о возобновлении (продлении) выплаты пенсии за выслугу лет оформляется распоряжением Администрации Черемисиновского района Курской области, проект которого оформляется в месячный срок со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами.

9.5. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется (продляется) с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился с заявлением о ее возобновлении (продлении), но не ранее дня, когда наступило право на возобновление (продление) ее выплаты.

## **10. Порядок пересмотра размера пенсии за выслугу лет**

10.1. Пересмотр размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

- изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности);
- централизованного повышения денежного содержания

муниципальных служащих в соответствии с муниципальными правовыми

актами;

- увеличения максимального размера пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Курской области по соответствующей должности государственной гражданской службы Курской области.

10.2. Пересмотр размера пенсии в связи с централизованным повышением денежного содержания муниципальных служащих в соответствии с муниципальными правовыми актами производится с даты его повышения:

- при централизованном повышении должностных окладов муниципальных служащих - на индекс повышения должностных окладов, а при централизованном дифференцированном повышении (установлении) должностных окладов муниципальных служащих - на средневзвешенный индекс повышения должностных окладов, утверждаемый муниципальными правовыми актами;

- при централизованном повышении иных денежных выплат или надбавок, входящих в состав денежного содержания муниципальных служащих, - на средневзвешенный индекс их повышения.

Индекс увеличения устанавливается Администрацией Черемисиновского района Курской области при изменении должностного оклада, повышении иных денежных выплат или надбавок либо изменении системы оплаты труда муниципальных служащих.

10.3. Пересмотр размера пенсии за выслугу лет производится путем индексации размера среднемесячного заработка муниципального служащего, из которого исчислялась пенсия, на соответствующие индексы и последующего определения размера пенсии исходя из размера проиндексированного среднемесячного заработка.

При применении индекса повышения должностных окладов или средневзвешенного индекса повышения должностных окладов, а также средневзвешенного индекса повышения иных денежных выплат или надбавок, входящих в состав денежного содержания муниципальных служащих, размер проиндексированного среднемесячного заработка не может превышать 2,8 должностного оклада, определенного с учетом указанных индексов повышения должностных окладов, при последовательном применении всех предшествующих индексов повышения должностных окладов.

10.4. В случае пересмотра размера пенсии за выслугу лет из-за возникновения иных обстоятельств, влекущих уменьшение ее размера (кроме злоупотребления со стороны получателя), она выплачивается в новом размере с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором стали известны данные обстоятельства.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные получателю вследствие его злоупотребления, в том числе в связи с несообщением или несвоевременным сообщением обо всех обстоятельствах, влекущих изменение размера пенсии за выслугу лет или прекращение ее выплаты, увеличение

размера трудовой) пенсии в связи с перерасчетом, изменение места жительства, поступление на муниципальную службу и т.п.) возмещаются виновным лицом, а в случае его несогласия - взыскиваются в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2. При смене муниципальным служащим места жительства в пределах Российской Федерации выплата пенсии за выслугу лет осуществляется на основании заявления муниципального служащего о выплате пенсии за выслугу лет по новому месту жительства и копии документов о регистрации по новому месту жительства.

Приложение №1  
к Правилам пенсионного обеспечения  
муниципальных служащих  
органов местного самоуправления  
Черемисиновского района

Главе Черемисиновского района Курской области

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия главы района)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

домашний адрес \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Курской области «О муниципальной службе в Курской области» прошу назначить мне, замещавшему должность \_\_\_\_\_

(наименование должности, которую замещал на момент прекращения муниципальной службы) пенсию за выслугу лет к трудовой пенсий по старости (инвалидности)

пенсию за выслугу лет.

О поступлении на муниципальную должность и обо всех обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет и ее размер, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Администрацию Черемисиновского района Курской области в письменной форме.

Даю согласие на обработку персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление), изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять через лицевой счет № \_\_\_\_\_.

К заявлению приложены:

- 1) копия паспорта (стр.2-3; 4-5);
- 2) представление структурного подразделения Администрации Черемисиновского района Курской области, в котором замещал муниципальную должность (или иного органа местного самоуправления Черемисиновского района);
- 3) справка о должностях, периоды работы (службы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за

выслугу лет;

4) справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего за последние 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением с муниципальной службы (достижением возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости в соответствии со статьей 7 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»);

5) копия приказа (распоряжения) об увольнении с муниципальной службы;

б) копия трудовой книжки;

7) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности);

8) документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, в том числе:

- копия военного билета;

- копия распоряжения Администрации Черемисиновского района Курской области (иного органа местного самоуправления Черемисиновского района) о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы);

- другие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление и документы принял:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

дата принятия

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы  
принявшего)

Заявление и документы принял:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

дата принятия

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы  
принявшего)

Приложение №2  
к Правилам пенсионного обеспечения  
муниципальных служащих  
органов местного самоуправления  
Черемисиновского района

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ  
№ \_\_\_\_\_

Администрация Черемисиновского района Курской области  
(наименование структурного подразделения Администрация  
Черемисиновского района Курской области, в котором муниципальный  
служащий замещал должность муниципальной службы на момент ее  
прекращения или наименование иного органа местного самоуправления  
Черемисиновского района, в котором муниципальный служащий замещал  
должность муниципальной службы на момент ее прекращения)  
представляет к назначению пенсии за выслугу  
лет \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность \_\_\_\_\_.  
(наименование должности на день увольнения с муниципальной службы)

Стаж муниципальной службы составляет  
по трудовой книжке лет ; месяцев дней  
по другим документам лет \_\_\_\_\_ месяцев дней  
Уволен (а) с муниципальной службы по основанию:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Глава Черемисиновского района  
Курской области (или иное  
должностное лицо органа  
местного самоуправления  
Черемисиновского района)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Дата \_\_\_\_\_

Место для печати

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

В соответствии с Законом Курской области «О муниципальной службе в Курской области» и решением Представительного Собрания Черемисиновского района Курской области от 17.08.2018 №336 прошу назначить пенсию за выслугу лет к трудовой пенсии по старости \_\_\_\_\_, замещавшему (ей) должность \_\_\_\_\_.

Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_.

Среднемесячный заработок для назначения пенсии за выслугу лет по должности \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ руб.

Сумма пенсии за выслугу лет составляет \_\_\_\_\_%.

Уволен(а) с муниципальной службы по основанию: \_\_\_\_\_.

К представлению прилагаются:

1. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет.
2. Справка о должностях, периодах службы (работы), которые включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.
3. Справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего.
4. Копия распоряжения или иного документа об увольнении.
5. Копия трудовой книжки.
6. Справка о размере пенсии по старости.
7. Справка о стаже муниципальной службы.
8. Распоряжение Администрации Черемисиновского района Курской области (иного органа местного самоуправления Черемисиновского района) об установлении стажа работы, дающего право на пенсию за выслугу лет.

Заместитель Главы  
Черемисиновского района  
Курской области (или иное  
должностное лицо органа  
местного самоуправления  
Черемисиновского района)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение №3  
к Правилам пенсионного обеспечения  
муниципальных служащих  
органов местного самоуправления  
Черемисиновского района

**СПРАВКА**

о размере заработной платы (денежного содержания) лица, замещавшего  
должность муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Черемисиновского района

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, замещавшего должность муниципальной службы)

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

Месяц и год	Зарботная плата .- (денежное содержание) (рублей, копеек)	из них		
		должностной оклад	материальная помощь	иные выплаты, носящие разовый характер
январь				
февраль				
март				
апрель				
май				
июнь				
июль				
август				
сентябрь				
октябрь				
ноябрь				
декабрь				

Основание выдачи \_\_\_\_\_

(лицевые счета, расчетные ведомости и т.д.)

Глава Черемисиновского района  
Курской области (или иное  
должностное лицо органа  
местного самоуправления  
Черемисиновского района)

\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение №4  
к Правилам пенсионного обеспечения  
муниципальных служащих  
органов местного самоуправления  
Черемисиновского района

**СПРАВКА**

о должностях, периоды службы (работы), в которых включаются в стаж  
муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
замещавшего должность (наименование должности)

№ записи в трудовой книжке	Дата поступления и увольнения			Замещаемая должность	Наименование организации (подразделения)	Продолжительность стажа муниципальной работы (службы) в календарном исчислении		
	год	месяц	число			лет	месяцев	дней
					ВСЕГО			

Руководитель кадровой службы

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Приложение №5  
к Правилам пенсионного обеспечения  
муниципальных служащих  
органов местного самоуправления  
Черемисиновского района

Администрации Черемисиновского района  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
домашний адрес \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

В соответствии с Законом Курской области «О муниципальной службе в Курской области» прошу приостановить (возобновить, продлить) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании \_\_\_\_\_

(решение органа местного самоуправления о возобновлении муниципальной службы, прекращении муниципальной службы, органов МСЭ об установлении степени утраты способности к трудовой деятельности на новый срок)

К заявлению прилагаются:

\_\_\_\_\_ (копия решения органа местного самоуправления о поступлении на муниципальную службу, прекращении муниципальной службы, копия справки МСЭ)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия и должность работника, принявшего заявления, дата)