

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.05.2016 №201
Курская область, 306440, пос. Черемисиново

О вопросах формирования и подготовки резерва управленческих кадров Администрации Черемисиновского района Курской области

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.11.2008 №515 «О вопросах формирования и подготовки резерва управленческих кадров Курской области», руководствуясь Уставом муниципального района «Черемисиновский район» Курской области Администрация Черемисиновского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
 - а) районную целевую программу «Формирование и подготовка резерва управленческих кадров Черемисиновского района Курской области в 2016 году» (далее - Программа) (приложение №1);
 - б) порядок формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района Курской области (далее - Порядок) (приложение №2);
 - в) положение о конкурсном отборе кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района Курской области (далее - Положение) (приложение №3);
 - в) положение о комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района (приложение №4);
 - г) состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района (приложение №5).
2. Структурным подразделениям Администрации Черемисиновского района Курской области обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Программой, в соответствии с представленными полномочиями.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований, расположенных на территории Черемисиновского района Курской области, разработать и утвердить соответствующие программы формирования и подготовки резерва управленческих кадров.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Черемисиновского района Курской области В.П. Озерова.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального района «Черемисиновский район» Курской области.

7. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Черемисиновского района

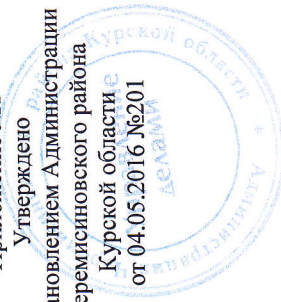
М.Н. Игнатов



Приложение №1

Утверждено
постановлением Администрации
Черемисиновского района

Черемисиновского района
Курской области
от 04.05.2016 №201



ПАСПОРТ
районной программы
«Формирование и подготовка резерва управленческих кадров
Черемисиновского района на 2016 год»

Наименование Программы	«Формирование и подготовка резерва управленческих кадров Черемисиновского района в 2016 г. (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	Указ Президента Российской Федерации от 25 августа 2008 года №1252 «О Комиссии при Президенте Российской Федерации по формированию и подготовке резерва управленческих кадров» постановлением Губернатора Курской области от 29.11.2008 N515 "О вопросах формирования и подготовки резерва управленческих кадров Курской области" с последующими изменениями и дополнениями)
Муниципальный заказчик	Администрация Черемисиновского района
Основные разработчики Программы	Администрация Черемисиновского района Курской области
Основная цель Программы	Выявление и привлечение граждан Черемисиновского района, способных создать профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры Администрации Черемисиновского района в реализации Стратегии социально-экономического развития Черемисиновского района Курской области в 2016 году
Основные задачи Программы	- Развитие целостной системы формирования, воспроизводства и обновления резерва управленческих кадров района. - Выдвижение и отбор состоявшихся, получивших общественное признание профессионалов, способных занять ключевые должности в сфере муниципального управления; - Формирование резерва управленческих кадров на муниципальные должности Черемисиновского района, муниципальные должности муниципальной службы, должности руководителей районных муниципальных учреждений и предприятий
Срок реализации Программы	2016 год
Перечень мероприятий	- Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров Черемисиновского района.

Районная целевая Программа
«Формирование и подготовка резерва управленческих
кадров Черемисиновского района Курской области
в 2016 году»

Раздел I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ

Программа подготовки резерва управленческих кадров Черемисиновского района подготовлена в целях формирования эффективного резерва управленческих кадров, призванных составить профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры Администрации Черемисиновского района в реализации Стратегии социально-экономического развития Черемисиновского района Курской области до 2016 года и на дальнейшую перспективу.

Указанная Программа призвана решить проблему подготовки управленческих кадров на районном уровне.

Раздел II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель Программы - выявление и привлечение граждан Черемисиновского района, способных создать профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры Администрации Черемисиновского района в реализации Стратегии социально-экономического развития Черемисиновского района Курской области в 2016 году.

Для этого необходимо решение следующих основных задач: выдвигение и отбор состоявшихся, получивших общественное признание профессионалов, способных занять ключевые должности в сфере муниципального управления;

формирование резерва управленческих кадров на муниципальные должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных казенных учреждений и предприятий Черемисиновского района.

Раздел III. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРОГРАММОЙ

Исходя из обозначенных проблем, поставленных целей и задач, Программой предусмотрены мероприятия по следующим приоритетным направлениям:

совершенствование нормативной правовой базы по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров Черемисиновского района;

формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров;

развитие резерва управленческих кадров;

использование и поддержка резерва управленческих кадров;

информационное и методическое обеспечение формирования и подготовки резерва управленческих кадров.

Мероприятия, предусмотренные в целях реализации каждого направления, реализуются системно и непрерывно в течение всего срока действия Программы.

Исполнители мероприятий	<p>-Формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров;</p> <p>-Развитие резерва управленческих кадров района;</p> <p>-Использование и поддержка резерва управленческих кадров;</p> <p>-Методическое и информационное обеспечение реализации Программы</p>
Объем и источники финансирования Программы	<p>Администрация Черемисиновского района Курской области, муниципальные казенные учреждения и предприятия Черемисиновского района</p> <p>Средства бюджета муниципального района «Черемисиновский район» Курской области, предусмотренные Администрации Черемисиновского района</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>Доля должностей из номенклатуры должностей, на которые сформирован резерв управленческих кадров, - 75%.</p> <p>Доля граждан, включенных в резерв управленческих кадров, для которых утвержден план индивидуального развития, от общего количества включенных в резерв управленческих кадров, - 100%</p> <p>Доля граждан, принявших участие в программах профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, от общего количества включенных в резерв управленческих кадров, -50%.</p> <p>Доля граждан, включенных в резерв управленческих кадров, участвующих в реализации проектов в рамках Программы, -25%.</p> <p>Доля должностей из номенклатуры должностей, замещенных из резерва управленческих кадров, от общего объема замещенных должностей из номенклатуры должностей, - 25%</p>
Система организации контроля над исполнением Программы	<p>Контроль над исполнением, качеством и сроками реализации мероприятий Программы, своевременным представлением аналитической информации о ходе ее выполнения, эффективным использованием средств районного бюджета на мероприятия по реализации Программы осуществляет отдел организационной и кадровой работы Администрации Черемисиновского района</p>

Раздел IV. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Черемисиновский район» Курской области, предусмотренных Администрацией Черемисиновского района.

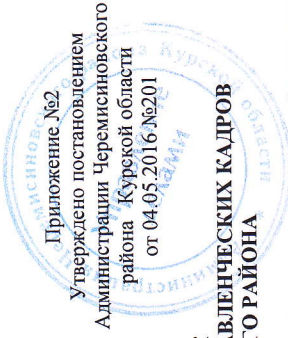
Раздел V. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Организацию реализации Программы и предусмотренных Программой мероприятий, координацию и общий контроль осуществляет муниципальный заказчик Программы - Администрация Черемисиновского района Курской области.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ РАЙОННОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА НА 2016 ГОД»

Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров Черемисиновского района		
1.1. Подготовка проекта правового акта района о подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района	1-е полугодие	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
1.2. Подготовка проекта правового акта района о программе профессионального развития и развития индивидуальных резервов управленческих кадров Черемисиновского района	1-е полугодие	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
1.3. Подготовка проекта правового акта района о стажировке лиц, включенных в резерв управленческих кадров Черемисиновского района	2-е полугодие	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
2. Формирование и развитие системы управления резервом управленческих кадров Черемисиновского района		
2.1. Организация конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района	май 2016 года	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района

2.2. Подготовка материалов конкурсного отбора для рассмотрения Комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района	в течение 2 недель по окончании конкурсного отбора	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
2.3. Мониторинг деятельности лиц, включенных в резерв управленческих кадров Черемисиновского района	постоянно	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
2.4. Анализ эффективности использования резерва управленческих кадров Черемисиновского района	по итогам полугодия, года	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
3. Развитие резерва управленческих кадров Черемисиновского района		
3.1. Разработка и утверждение индивидуальных планов развития в управленческих Черемисиновского района	и 1-е полугодие периода	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
3.2. Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, совещаний, тренингов, предусмотренных индивидуальными планами развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров Черемисиновского района	в течение всего периода	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
3.3. Организация стажировок граждан, включенных в резерв управленческих Черемисиновского района	в течение всего периода	Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров; отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
3.4. Мониторинг и анализ реализации индивидуальных планов развития в резерв управленческих кадров Черемисиновского района	по итогам года	Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров; отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
4. Использование и поддержка резерва управленческих кадров Черемисиновского района		
4.1. Организация проведения встреч с высшими должностными лицами района и с лицами, замещающими должности, на которые формируется резерв управленческих Черемисиновского района	и III – квартал 2016г.	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Черемисиновского района



Приложение №2
 Утверждено постановлением
 Администрации Черемисиновского
 района Курской области
 от 04.05.2016 №201

**ПОРЯДОК
 ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ
 ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА**

Настоящий Порядок определяет механизм отбора кандидатов для формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района.

Формирование резерва управленческих кадров - непрерывный процесс выявления и привлечения граждан Черемисиновского района, способных создать профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры Администрации Черемисиновского района в реализации Стратегии социально-экономического развития Курской области на 2016 год.

Резерв управленческих кадров Черемисиновского района состоит из двух уровней: резерв действующих, в который включаются граждане, готовые занять соответствующие должности в настоящее время, в том числе резерв, находящийся под патронажем Главы Черемисиновского района;

резерв перспективы развития, в который включаются граждане, которым необходимо дополнительное профессиональное развитие для замещения соответствующих должностей.

Отбор граждан для включения в резерв управленческих кадров Черемисиновского района осуществляется по целевым группам должностей:

Должности муниципальной службы, относящиеся к высшей группе	до 14 должностей
Должности муниципальной службы, относящиеся к главной группе	до 12 должностей
Должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий	до 9 должностей
по соответствующим отраслям	

Отдел организационной и кадровой работы Администрации Черемисиновского района Курской области на основании сведений, представляемых администрациями поселений района, по каждой целевой группе готовит номенклатуру должностей, на которые будет формироваться резерв управленческих кадров района, обеспечивает методическую и консультативную помощь администрациям поселений по формированию резерва управленческих кадров Черемисиновского района, организации работы с ним и его эффективного использования.

Работу по формированию, ведению, подготовке, использованию резерва управленческих кадров Черемисиновского района по 3 целевой группе «Должности руководителей муниципальных казенных учреждений, предприятий и организаций по соответствующим отраслям» осуществляют руководители учреждений, предприятий, организаций. Ежеквартально не позднее 25 числа последнего месяца отчетного квартала представляют в Администрацию Черемисиновского района Курской области информацию о проведенных мероприятиях.

Формирование резерва управленческих кадров Черемисиновского района осуществляется из:
 представителей органов власти (заместители Главы Администрации Черемисиновского района, начальники управлений Администрации

4.2. Организация заседаний и формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района в целях принятия решений о назначении на соответствующие должности	постоянно	Отдел организационной и кадровой работы Администрации Черемисиновского района
3. Организация заседаний по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района в целях рассмотрения результатов пребывания граждан в резерве управленческих кадров и принятия решения о дальнейшем пребывании в резерве управленческих кадров Черемисиновского района	2016г.	
5. Информационное и методическое обеспечение формирования и подготовки резерва управленческих кадров Черемисиновского района		
5.1. Формирование базы "Резерв управленческих кадров Черемисиновского района"	постоянно	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
5.2. Актуализация базы данных программного комплекса	постоянно	
5.3. Взаимодействие со средствами информации в ходе реализации мероприятий Программы	постоянно	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района
5.4. Размещение на сайте Администрации Черемисиновского района информации о работе по формированию резерва управленческих кадров Черемисиновского района	постоянно	Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района

Черемисиновского района, заместители начальников управления Администрации Черемисиновского района, начальники и специалисты отделов Администрации Черемисиновского района), заместители глав администрации поселений района;

представителей бизнеса (руководители коммерческих организаций, руководители среднего звена);

представителей социальной сферы (руководители предприятий и организаций науки, культуры, образования, здравоохранения и др.);

представителей общественных организаций;

представителей государственных учреждений, предприятий и организаций (руководители и начальники структурных подразделений районных государственных учреждений, предприятий и организаций).

К гражданам, являющимся кандидатами для участия в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района, предъявляются следующие требования:

гражданство Российской Федерации;

возраст от 25 до 50 лет;

наличие высшего профессионального образования;

опыт профессиональной деятельности в соответствующей отрасли;

стаж не менее 5 лет для включения в действующий резерв;

стаж не менее 2 лет для включения в резерв перспективы развития;

отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

Кандидаты могут выдвигаться органами власти муниципального района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления поселений, учреждениями, предприятиями и организациями, общественными организациями, учебными заведениями, независимо от организационно-правовой формы, а также в порядке самовыдвижения.

Отбор кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района производится в соответствии с Положением о конкурсном отборе кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района, утвержденным настоящим постановлением Администрации Черемисиновского района.

Периодичность отбора кандидатов в резерв управленческих кадров Черемисиновского района устанавливается Комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района.

Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района не вправе рекомендовать для включения в резерв управленческих кадров Черемисиновского района лицо, не принявшее участие в конкурсном отборе.

Срок пребывания в резерве управленческих кадров Черемисиновского района не должен превышать 3 года.

Исключение из резерва управленческих кадров Черемисиновского района осуществляется по следующим основаниям:

назначение гражданина на должность из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района, на замещение которой он находился в резерве;

личное заявление об исключении из резерва управленческих кадров Черемисиновского района;

невыполнение индивидуального плана развития гражданина, включенного в резерв управленческих кадров Черемисиновского района;

отказ от участия в профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, стажировке, семинарах, тренингах;

по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением или в связи со смертью гражданина, включенного в резерв управленческих кадров Черемисиновского района;

наступление и (или) обнаружение обстоятельств, препятствующих назначению на должность из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района;

назначение гражданина на равнозначную или вышестоящую должность из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района;

исключение должности из номенклатуры должностей для формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района;

повторный отказ гражданина от предложения по замещению вакантной должности, на замещение которой он включен в резерв управленческих кадров Черемисиновского района;

сокращение предполагаемой к замещению должности, ликвидация органа исполнительной власти, учреждения, на замещение должности в котором претендует гражданин.

Предложение Комиссии по персональному составу претендентов на исключение из резерва управленческих кадров Черемисиновского района оформляется правовым актом Администрации Черемисиновского района Курской области.

Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района вправе рекомендовать продлить срок нахождения в резерве управленческих кадров Черемисиновского района лицам, в отношении которых не наступили вышеуказанные основания.

формирование имиджа престижности участия в программах подготовки резерва управленческих кадров Черемисиновского района;
формирование базы данных резерва управленческих кадров Черемисиновского района.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

3.1. Сроки проведения конкурсного отбора определяются Администрацией Черемисиновского района в соответствии с рекомендациями Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района (далее - Комиссия). Информация о проведении конкурсного отбора публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети "Интернет".

3.2. Для участия в конкурсном отборе кандидатами предъявляются следующие документы:

личное заявление;
самостоятельно заполненная и подписанная анкета установленной формы с приложением фотографии (размер фотографии 3 x 4 см, без уголка);
копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование;
копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (по желанию гражданина);
копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
рекомендации с места работы и краткое резюме, характеризующее кандидата, с указанием наиболее значимых рабочих (служебных) достижений;
согласие на обработку в установленном порядке персональных данных.

3.3. Конкурсный отбор осуществляется в два этапа, включающие квалификационный отбор и конкурсные испытания.

3.4. Квалификационный отбор осуществляется отделом по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района.

Для участия в конкурсном отборе документы кандидатов из данного муниципального органа, подведомственных учреждений и предприятий, кандидатов, выдвинутых прочими организациями, и самовыдвиженцев, по профилю деятельности, представляются в Администрацию Черемисиновского района.

Отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района на основе анализа представленных документов проводит отбор среди кандидатов на соответствие предъявляемым требованиям.

В случае выявления несоответствия перечня представленных документов, а также содержащихся в них сведений требованиям, установленным Порядком формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района, утвержденным настоящим постановлением, соответствующие кандидаты ко второму этапу конкурсного отбора не допускаются.

Документы, представленные позже установленного срока, Администрацией Черемисиновского района не рассматриваются.

Кандидаты, не прошедшие квалификационный отбор, информируются в письменной форме о недопущении ко второму этапу конкурсного отбора.

3.5. Списки кандидатов, прошедших квалификационный отбор, а также документы данных кандидатов представляются в комиссию по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района для проведения второго этапа конкурсного отбора.

Кандидаты, допущенные к участию во втором этапе конкурсного отбора, информируются организаторами конкурсного отбора о дате, времени и месте проведения

Приложение №3
Утверждено постановлением
Администрации Черемисиновского
района Курской области
от 04.05.2016 №201

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ КАНДИДАТОВ НА ВКЛЮЧЕНИЕ В РЕЗЕРВ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия проведения конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района.

1.2. Организатором конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района (далее - кандидаты) выступает Администрация Черемисиновского района (отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района).

1.3. Принципами конкурсного отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Черемисиновского района (далее - конкурсный отбор) являются:

открытость: возможность участия в процедуре отбора должна быть доступна любому желающему гражданину Курской области, соответствующему требованиям, установленным Порядком формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района, утвержденным настоящим Решением;

состязательность: информированность участников о том, что процедура оценки и подбора носит состязательный характер и предусматривает обязательный отсев на всех этапах, включая этап обучения и подготовки победителей;

объективность: применение зарекомендовавших себя наилучшим образом методик оценки и применение процедур оценки и отбора;

непрерывность: постоянный мониторинг карьеры и личных достижений победителей в процессе и по окончании прохождения программ обучения;

цикличность: проведение мероприятий оценки и отбора кандидатов в повторяющемся режиме с целью обеспечения постоянного притока новых профессиональных управленцев;

долгосрочность: включение мероприятий оценки и отбора кандидатов в постоянно действующую систему воспроизводства и обновления профессиональной управленческой элиты.

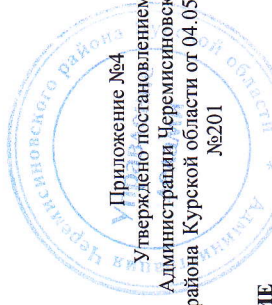
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Конкурсный отбор проводится в целях установления профессиональной пригодности лиц, изъявивших желание принять участие в конкурсе для замещения должностей в системе муниципального управления, а также в организациях, относящихся к приоритетным сферам образования, здравоохранения, культуры, и т.д. Черемисиновского района.

2.2. Задачи проведения конкурсного отбора:

определение талантливых перспективных кандидатов, обладающих необходимыми профессионально-деловыми, личностными качествами, добившихся высоких достижений и практических результатов в работе и вносящих значимый вклад в развитие района;

формирование программы профессионального развития резерва управленческих кадров Черемисиновского района на основе индивидуальных планов развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров Черемисиновского района;



конкурсных испытаний путем направления им извещений. Направление извещения может осуществляться в электронной форме.

3.6. Конкурсные испытания предусматривают:
оценку уровня профессиональной компетентности кандидата на основе заданий (тестов);

оценку уровня владения информационными технологиями;
оценку уровня владения государственным языком.

3.7. Организаторы конкурсного отбора ежегодно, до начала проведения конкурсного отбора, разрабатывают методические рекомендации по проведению конкурсного отбора кандидатов, включая процедуры проведения конкурсами комиссиями конкурсных испытаний и типовые задания (тесты).

Методические рекомендации по проведению конкурсного отбора утверждаются Комиссией.

3.8. Результаты конкурсного отбора кандидатов оформляются протоколами заседаний Комиссии.

3.9. Результаты конкурсного отбора должны предоставить Комиссии возможность объективной оценки образовательного и профессионального уровня кандидатов и служить основой для принятия решения о включении кандидата в резерв управленческих кадров Черемисиновского района либо об отказе о включении в резерв управленческих кадров Черемисиновского района.

Комиссия рассматривает материалы отборочных мероприятий и на основании комплексной оценки качеств кандидатов утверждает результаты конкурсного отбора.

Решение принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

3.10. Предложения Комиссии по персональному составу претендентов на включение в резерв управленческих кадров района направляются Главе Черемисиновского района для последующего утверждения правовым актом Администрации Черемисиновского района.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ПОДГОТОВКЕ РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района (далее - Комиссия).

2. Основными задачами Комиссии являются:

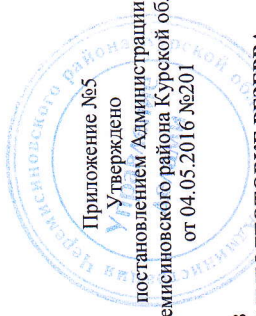
- а) подготовка предложений Главе Черемисиновского района по формированию и эффективному использованию резерва управленческих кадров Черемисиновского района;
- б) координация деятельности органов местного самоуправления Черемисиновского района по вопросам, связанным с отбором, подготовкой, переподготовкой и выдвиганием резерва управленческих кадров Черемисиновского района;
- в) контроль над реализацией мероприятий по формированию резерва управленческих кадров Черемисиновского района.

3. Комиссия для решения возложенных на нее задач:

- а) запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы от органов местного самоуправления Черемисиновского района, а также от организаций и учреждений района;
 - б) рассматривает предложения органов местного самоуправления Черемисиновского района по вопросам, связанным с отбором, подготовкой, переподготовкой и выдвиганием резерва управленческих кадров Черемисиновского района;
 - в) определяет порядок ведения базы данных участников программы формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района;
 - г) определяет концепцию подготовки и переподготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров Черемисиновского района, и их дальнейшее выдвигания из резерва управленческих кадров Черемисиновского района;
 - д) определяет перечень должностей, подлежащих замещению участниками программы формирования резерва управленческих кадров Черемисиновского района;
 - е) подготавливает предложения о создании резерва управленческих кадров, находящихся под патронажем Главы Черемисиновского района;
 - ж) вправе рекомендовать продлить срок нахождения в резерве управленческих кадров Черемисиновского района лицам, в отношении которых не наступили основания для исключения из резерва управленческих кадров Черемисиновского района.
4. Организует и проводит конкурсный отбор по следующим направлениям:
- 4.1. Списки кандидатов, прошедших квалификационный отбор, а также документы данных кандидатов представляются в комиссию по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Черемисиновского района для проведения второго этапа конкурсного отбора.

Кандидаты, допущенные к участию во втором этапе конкурсного отбора, информируются организаторами конкурсного отбора о дате, времени и месте проведения конкурсных испытаний путем направления им извещений. Направление извещения может осуществляться в электронной форме.

4.2. Конкурсные испытания предусматривают:



**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ПОДГОТОВКЕ РЕЗЕРВА
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА**

Игнатов М.Н.	- Глава Черемисиновского района, председатель комиссии
Озеров В.П.	- управляющий делами Администрации Черемисиновского района, заместитель председателя комиссии
Беспоясова С.С.	- консультант по кадровой работе и делопроизводству отдела по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района, секретарь комиссии.
Члены комиссии	
Иванова Л.А.	- начальник управления образования Администрации Черемисиновского района
Коротков С.В.	-заместитель управляющего делами, начальник отдела по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района.
Косаухов И.Ю.	- заместитель Главы Черемисиновского района по социальным вопросам
Новиков В.В.	- начальник управления культуры Администрации Черемисиновского района
Руденская Л.А.	- заместитель начальника Управления финансов Администрации Черемисиновского района
Руденская О.Н.	- заместитель председателя Представительного Собрания Черемисиновского района (по согласованию)
Рябцев Ю.М.	- глава муниципального образования «Покровский сельсовет» Черемисиновского района (по согласованию)

оценку уровня профессиональной компетентности кандидата на основе заданий (тестов);

оценку уровня владения информационными технологиями; оценку уровня владения государственным языком.

4.3. Комиссия ежегодно, до начала проведения конкурсного отбора, разрабатывает методические рекомендации по проведению конкурсного отбора кандидатов, включая процедуры проведения конкурсных комиссиями конкурсных испытаний и типовые задания (тесты).

4.4. Результаты конкурсного отбора кандидатов оформляются протоколами заседаний Комиссии.

4.5. Результаты конкурсного отбора должны предоставить Комиссии возможность объективной оценки образовательного и профессионального уровня кандидатов и служить основой для принятия решения о включении кандидата в резерв управленческих кадров Черемисиновского района либо об отказе о включении в резерв управленческих кадров Черемисиновского района.

Комиссия рассматривает материалы отборочных мероприятий и на основании комплексной оценки качеств кандидатов утверждает результаты конкурсного отбора.

Решение принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии

5. Решения Комиссии оформляются протоколом ее заседания.

6. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

7. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по организационной и кадровой работе Администрации Черемисиновского района.