Ответственность за не заключение трудового договора.

В силу ч. 4 ст. 5.27 Ко АП РФ работодателю грозит ответственность за уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем.

Напомним, что трудовой договор является основанием трудовых отношений. Он заключается в письменной форме в двух экземплярах. Один подписанный экземпляр договора передается работнику. На хранящемся у работодателя экземпляре должна стоять подпись работника, подтверждающая получение им своего экземпляра договора.

При составлении трудового договора необходимо учитывать, что в нем должны быть отражены сведения и условия, перечисленные в ч. 1, 2 ст. 57 ТК РФ.

Если трудовой договор не заключили сразу, его нужно успеть заключить в течение 3 рабочих дней с момента допуска к работе нового работника. Если трудовой договор не будет заключен или будет неправильно оформлен, работодателя могут привлечь к ответственности.

Особое внимание контролирующие органы уделяют случаям заключения работодателем вместо трудового договора договора гражданско-правового характера, который фактически регулирует трудовые отношения.

Ответственность по ч. 4 ст. 5.27 КоАП РФ предусматривает наказание в виде штрафа:

* для должностных лиц - в размере от 10 ООО до 20 ООО руб.; для юридических лиц - в размере от 50 ООО до 100 000 руб.

За повторное совершение аналогичного правонарушения возможно привлечение к административной ответственности по ч. 5 ст. 5.27, которая предусматривает, в частности:

* для должностных лиц - дисквалификацию на срок от 1 года до 3 лет; для юридических лиц - штраф в размере от 100 000 до 200 000 руб.