



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧЕРЕМИСИНОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2018 № 456

Курская область, 306440, пос. Черемисиново

Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Черемисиновский район» Курской области, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального района «Черемисиновский район» Курской области, утвержденным Решением Представительного Собрания Черемисиновского района от 06.07.2006 года №59, в целях содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Черемисиновского района Курской области, Администрация Черемисиновского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Черемисиновский район» Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы Черемисиновского района

Н.П. Головин





**Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользования субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользования субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества из Перечня муниципального имущества муниципального района «Черемисиновский район» Курской области, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Имущество, Перечень).

2. Арендодателем Имущества, включенного в Перечень, является Администрация Черемисиновского района Курской области.

3. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон «О защите конкуренции»).

4. Заключение договора аренды Имущества осуществляется:

- по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды, в порядке, установленном федеральным законодательством, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- без проведения торгов субъектам малого и среднего предпринимательства в форме предоставления имущества в виде государственной преференции с предварительным получением согласия антимонопольного органа в порядке, установленном главой 5 Федерального закона «О защите конкуренции».

## **II. Перечень документов, представляемых в Администрацию муниципального района субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

5. Юридические лица, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты или организации), представляют в отделе муниципального имущества и земельных правоотношений управленции аграрной политики Администрации Черемисиновского района Курской области (далее - отдел) заявления с приложением следующих документов:

- копии учредительных документов;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за 3 месяца до подачи заявления;

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление; доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом). Выписка из ЕГРЮЛ запрашивается отделом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектами или организациями по желанию.

5.1. В случае отсутствия волонтеризации субъектов малого и среднего предпринимательства либо организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о государственной регистрации ими договора аренды по собственной инициативе, с заявлением о государственной регистрации такого договора в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, обращается Администрация муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня подписания договора.

6. Индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, представляют в отдел заявления с приложением следующих документов:

- копии свидетельства о государственной регистрации предпринимателя;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученную не ранее чем за 3 месяца до подачи заявления;
- доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

Выписка из ЕГРИП запрашивается отделом в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектами или организациями по желанию.

6.1. В заявлениях, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, указывается информация о намерении обращения ими по собственной инициативе с заявлением о государственной регистрации договора аренды в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и необходимыми для государственной регистрации документами либо об отсутствии такового намерения.

## **III. Порядок предоставления имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства при заключении договоров аренды Имущества на новый срок**

7. По истечении срока действия договора аренды, заключенного в виде муниципальной преференции, заключение договора аренды на новый срок с субъектами малого и среднего предпринимательства либо организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с частью 9 статьи 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции».

8. Субъект малого и среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в заключении договора аренды Имущества на новый срок, представляют в отдел заявления (приложение № 1 к Порядку) с указанием срока предоставления Имущества в аренду. К заявлениям прилагаются документы, предусмотренные пунктами 5, 6 Положения.

9. Заявление регистрируется отделом в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

10. В целях принятия решения о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Имущества в аренду без проведения торгов на новый срок Администрация муниципального района в течение пяти рабочих

дней принимает решение о предоставлении Имушества в аренду на новый срок, готовит и направляет субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, почтовым отправлением проект договора аренды, для подписания, либо принимает решение об отказе в предоставлении Имушества с указанием причин отказа.

11. Решение об отказе в предоставлении Имушества в аренду на новый срок принимается Администрацией муниципального района в следующих случаях:

принятие в установленном порядке решения, предусмотривающего иной порядок распоряжения Имушеством;

наличие у арендатора задолженности по арендной плате за такое Имушество, неисполнением обязательств (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

12. Администрация муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Имушества направляет почтовым отправлением заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

#### **IV. Порядок предоставления Имушества в аренду в порядке оказания субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципальной поддержки**

13. Право заключить договор аренды Имушества без проведения торгов имеют субъекты малого или среднего предпринимательства либо организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае, указанном в пункте 4 Порядка.

14. Субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованные в предоставлении Имушества в порядке оказания муниципальной поддержки, представляют в отдел заявления (приложение № 2 к Порядку) о предоставлении Имушества в аренду в порядке оказания муниципальной поддержки, в котором указывают наименование Имушества, целевое назначение и срок, на который предоставляется Имушество.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 5, 6 Порядка, и документы, предусмотренные пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20 Федерального закона «О защите конкуренции».

15. Заявление с прилагаемыми документами, указанными в пункте 14 Порядка, регистрируется отделом в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

16. В целях принятия решения о предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Имушества в аренду без проведения торгов на новый срок Администрация муниципального района в течение пяти рабочих дней готовит заявление о даче согласия на предоставление муниципальной поддержки в форме предоставления Имушества, проект акта, предусматривающий предоставление муниципальной поддержки, с указанием цели предоставления и ее размера, после чего направляет заявление с прилагаемыми документами, указанными в части 1 статьи 20 Федерального закона «О защите конкуренции», в антимонопольный орган для получения согласия.

17. В случае удовлетворения заявления антимонопольным органом Администрация муниципального района в течение пяти календарных дней со дня получения копии решения антимонопольного органа оформляет решение о предоставлении Имушества в аренду в порядке оказания муниципальной поддержки, после чего обеспечивает,

установленные Федеральным законодательством порядке и сроки, проведение оценки рыночной стоимости Имушества и права на заключение договора аренды.

18. В течение пяти рабочих дней со дня получения отчета оценщика Администрация муниципального района готовит и направляет субъекту малого или среднего либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, почтовым отправлением либо другим доступным способом проект договора аренды для подписания.

19. В случае невозможности предоставления Имушества по основаниям, перечисленным в пункте 20 Порядка, в виде муниципальной поддержки Администрация муниципального района в течение пяти рабочих дней принимает решение об отказе в предоставлении Имушества с указанием причин отказа.

20. Решение об отказе в предоставлении Имушества в аренду в виде муниципальной поддержки принимается Администрацией муниципального района по следующим основаниям:

субъект, заинтересованный в предоставлении Имушества в аренду, не является субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не представлены документы, представление которых обязательно в соответствии с пунктами 5, 6, 14 Порядка;

на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заявления уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и по нему принято решение о предоставлении Имушества;

Имушество ранее предоставлено другому субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

21. В случае если в ходе рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной поддержки антимонопольный орган откажет в предоставлении муниципальной поддержки, Администрация муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня получения копии решения антимонопольного органа принимает решение об отказе в предоставлении Имушества в аренду в виде муниципальной поддержки.

22. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Имушества в аренду в виде муниципальной поддержки Администрация муниципального района направляет почтовым отправлением либо другим доступным способом заинтересованному субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

#### **V. Порядок предоставления Имушества в аренду на торгах субъектам малого и среднего предпринимательства или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

23. Право заключить договор аренды Имушества на торгах в случае, указанном в пункте 4 Порядка, имеют субъекты малого и среднего предпринимательства либо организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

24. Основанием для предоставления Имушества в аренду на торгах является решение Администрации муниципального района о выставлении на торги Имушества, включенного в Перечень и не востребованного в течение трех месяцев со дня его опубликования в средствах массовой информации.

Приложение № 2

к Порядку и условиям предоставления  
в аренду имущества, включенного  
в Перечень муниципальной имущества  
в целях предоставления его во владение  
и (или) пользование субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
и организациям, образующим инфраструктуру  
поддержки субъектов малого и среднего  
предпринимательства

В Администрацию Черемисиновского района  
Курской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого и среднего  
предпринимательства)

\_\_\_\_\_ (адрес места нахождения, регистрации)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Заявление о продлении договора аренды

Прошу заключить договор аренды следующего имущества:

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в порядке предоставления

муниципальной преференции на срок \_\_\_\_\_.

Целевое назначение имущества \_\_\_\_\_.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_.

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

Дата Подпись Расшифровка подписи \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

в отношении которого Администрацией муниципального района принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующему данное имущество, без проведения торгов на новый срок;

в отношении которого истек срок действия договора аренды, заключенного ранее с субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и со стороны последнего не подано заявление о перезаключении договора аренды на новый срок;

в отношении которого Администрацией муниципального района принято решение об отказе в его предоставлении субъекту малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, без проведения торгов в виде муниципальной преференции; в отношении которого в Администрацию муниципального района в течение одного месяца со дня опубликования Перечня поступило два и более заявления о его предоставлении в виде муниципальной преференции.

25. При предоставлении имущества в аренду на торгах (конкурсах, аукционах) Администрация муниципального района осуществляет полномочия продавца и организатора торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды.

26. Начальная цена торгов определяется в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

27. Организатор торгов проводит торги по продаже права на заключение договора аренды в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

#### VI. Условия предоставления и использования имущества

28. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

29. Субъектам малого и среднего предпринимательства либо организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, которые имеют право на предоставление им имущества в аренду в соответствии с Порядком и которые осуществляют социально значимые виды деятельности, предоставляется льгота по арендной плате в виде коэффициента 0,5, понижающего величину арендной платы, установленную по результатам торгов.

30. Целевое использование субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендуемого имущества является существенным условием договора аренды, и в случае его нарушения Уполномоченный орган расторгает договор аренды.

#### Приложение № 1

к Порядку и условиям предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого предпринимательства

В Администрацию Черемисиновского района  
Курской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(адрес места нахождения, ретистрации)

(телефон)

Заявление о продлении договора аренды  
Прошу продлить срок договора аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

следующего имущества \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

Дата Подпись Расшифровка подписи \_\_\_\_\_